



نموذج طلب استئذان

المحترم المكرم () المدير الطبي / () رئيس قسم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نظراً لوجود ظرف خاص أرجو من سعادتكم التكرم بالموافقة على :

- منحي إذن بالخروج من المركز يوم الثلاثاء تاريخ 6 / 9 / 1444 هـ الموافق 28 / 3 / 201 م .

لمدة : ساعة ساعة خلال : [] الفترة الصباحية من الساعة () إلى الساعة () .

[✓] الفترة المسائية من الساعة (10:00) إلى الساعة (11:00) .

تخصم من الراتب خصم من الاضافي عن يوم 7/3/2023

مع أطيب تحياتي ،،،

مقدمه / ايمان محمد صديق

التوقيع / اعاد زهير

المحترم

سعادة المدير الإداري

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أرفع لسعادتكم طلب الموظف الموضح اسمه ، () مع عدم الموافقة ، () مع الموافقة .

وأن عمله () غير مؤمن ، () مؤمن من زملائه

مع أطيب تحياتي ،،،

المدير الطبي / رئيس القسم

التوقيع

المحترم

المكرم مدير الموارد البشرية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

() مع الموافقة وإكمال اللازم

() عدم الموافقة بسبب

مع أطيب تحياتي ،،،

المدير الإداري

التوقيع