



نموذج طلب استئذان

المحترم المكرم () المدير الطبي / () رئيس قسم
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نظراً لوجود موعد في مستشفى آخر أرجو من سعادتكم التكرم بالموافقة على :

- منحي إذن بالخروج من المركز يوم الاثنين تاريخ ١٤ / ٨ / ١٤٤٤ هـ الموافق 3 / 6 / 2023 م .

لمدة : ساعة ساعة خلال : [] الفترة الصباحية من الساعة () إلى الساعة () .

[X] الفترة المسائية من الساعة (2) إلى الساعة (3) .

تخصم من الراتب

مع أطيب تحياتي ،،،

مقدمه / د/ اثير عبدالعزيز الثبيتي

التوقيع /

المحترم

سعادة المدير الإداري

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أرفع لسعادتكم طلب الموظف الموضح اسمه ، () مع عدم الموافقة ، () مع الموافقة .

وأن عمله () غير مؤمن ، () مؤمن من زملائه

مع أطيب تحياتي ،،،

المدير الطبي / رئيس القسم /

التوقيع /

المحترم

المكرم مدير الموارد البشرية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

() مع الموافقة وإكمال اللازم

() عدم الموافقة بسبب

مع أطيب تحياتي ،،،

المدير الإداري /

التوقيع /